

Szczecin, 1.12.2020 r.

Regulamin rekrutacji projektu

- obowiązuje od dnia 1.12.2020 r. -

„Nowa wiedza nowa przyszłość”

w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego na lata 2014-2020

§ 1

Informacje ogólne

1. Niniejszy regulamin określa zasady rekrutacji i uczestnictwa w projekcie „Nowa wiedza nowa przyszłość” nr RPZP.08.06.00-32-K021/20.
2. Projekt współfinansowany jest przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, Działanie 8.6 Regionalny Program Operacyjny Województwa Zachodniopomorskiego na lata 2014-2020
3. Projekt jest realizowany na podstawie umowy zawartej z Wojewódzkim Urzędem Pracy w Szczecinie.
4. Realizatorem projektu jest Szczecińskie Collegium Informatyczne SCI Sp. z o.o. ul. Mazowiecka 13, 70-526 Szczecin
5. Biuro projektu mieści się w Szczecińskim Collegium Informatycznym SCI Sp. z o.o., ul. Mazowiecka 13, 70-526 Szczecin
6. Projekt realizowany jest od dnia zawarcia umowy w okresie od 1 grudnia 2020 r. do 31 grudnia 2023 r. Okres realizacji projektu może ulec wydłużeniu.
7. Ilekroć poniżej jest mowa o:
 - a) Regulaminie – rozumie się przez to niniejszy Regulamin rekrutacji i uczestnictwa w projekcie „Nowa wiedza nowa przyszłość”.
 - b) Uczestniku – rozumie się przez to osobę biorącą udział we wsparciu realizowanym w ramach projektu.

§ 2

Cele i zakres wsparcia

1. Celem głównym projektu jest uzyskanie kompetencji i kwalifikacji zawodowych w ramach zawodów IT przez 328 uczniów (w tym: 33K, 295M) i 20 nauczycieli (w tym: 5K, 15M) Technikum Informatycznego SCI oraz zdobycie praktycznego doświadczenia poprzez odbycie staży. W efekcie realizacji projektu w okresie 01.12.2020 – 31.12.2023 minimum 279 uczestników projektu (UP) uzyska kwalifikacje IT poszukiwane na rynku pracy potwierdzone przez certyfikaty IT.
2. Projektodawca zobowiązuje się do realizacji w ramach projektu dla Uczestników, będących uczniami szkoły:
 - I. kursu „Bezpieczeństwo systemów komputerowych” zakończonego egzaminem MTA Security Fundamentals
 - II. kursu JAVA zakończonego egzaminem MTA Associate Introduction to Programming JAVA
 - III. kursu Networking Fundamentals zakończonego egzaminami MTA Networking Fundamentals oraz IC3 Spark

- IV. kursu „Systemy serwerowe dla średniozaawansowanych” zakończonego egzaminem MTA Server Administration Fundamentals
- V. kursu IT CompTIA ITF zakończonego egzaminami CompTIA ITF oraz IC3 Spark
- VI. kurs „Szkolenie z programowania” – język Python zakończonego egzaminem Certified Associate in Python Programming
- VII. kursu „Szkolenie z programowania” – język C++ zakończonego egzaminem C++ Certified Associate Programmer
- VIII. udziału w klasie patronackiej o specjalności „Cyberbezpieczeństwo” zakończonego egzaminami eLearnSecurity Junior Penetration Tester (eJPT) oraz IC 3 Spark
- IX. stażu

Uczestnik, na etapie rekrutacji do projektu, wypełniając formularz rekrutacyjny dokonuje wyboru formy wsparcia. Staż jest obowiązkową formą wsparcia, w której musi wziąć udział każdy Uczestnik projektu.

3. Projektodawca zobowiązuje się do realizacji w ramach projektu dla Uczestników, będących pracownikami szkoły (nauczycielami):

- I. kursu kompetencji kluczowych
- II. kursu „Montaż i eksploatacja urządzeń do 1kV” zakończonego egzaminem SEP G1
- III. kursu IT zakończonego egzaminem IC3 Spark
- IV. stażu

Uczestnik, na etapie rekrutacji do projektu, wypełniając formularz rekrutacyjny dokonuje wyboru formy wsparcia. Staż jest obowiązkową formą wsparcia, w której musi wziąć udział każdy Uczestnik projektu.

§ 3

Zasady rekrutacji i kwalifikacji uczestników

Rekrutacja Uczestników do udziału w projekcie prowadzona będzie od 1 grudnia 2020 r. w oparciu o niniejsze zasady:

1. Kryteria formalne rekrutacji, które należy spełnić łącznie:

- a) status ucznia Technikum Informatycznego SCI lub status nauczyciela zatrudnionego w Technikum SCI (Szczecińskie Collegium Informatyczne SCI Sp. z o.o.)
- b) osoba pracuje, uczy się lub zamieszkuje na obszarze woj. zachodniopomorskiego w rozumieniu przepisów Kodeksu Cywilnego

2. Dodatkowe (nieobligatoryjne) kryteria punktowe:

- a) orzeczenie o niepełnosprawności – 10 pkt
- b) średnia ocen z roku poprzedniego:

Średnia ocen	Liczba przyznawanych punktów
3,0 – 3,5	5 pkt
3,6 – 4,0	10 pkt
4,1 – 4,5	15 pkt
powyżej 4,6	20 pkt

3. Osoby, które po pozytywnej weryfikacji oceny formalnej, uzyskają największą liczbę punktów, zostaną zakwalifikowane do udziału w projekcie. Pozostałe osoby zostaną wpisane na listę rezerwową.
4. W przypadku równej liczby punktów decydować będzie kolejność zgłoszeń.
5. Do zakwalifikowania do projektu w ramach procesu rekrutacji konieczne jest złożenie (on-line / skanem na adres sekretariat@sci.edu.pl lub w wersji papierowej do biura projektu) wypełnionego i podpisanego formularza zgłoszeniowego, zawierającego oświadczenia o spełnieniu poszczególnych kryteriów. W szczególnych przypadkach (np. os. z niepełnosprawnością) wzroku będą mogły się zgłaszać do projektu telefonicznie.
6. Po zakwalifikowaniu do projektu zawierana jest umowa uczestnictwa pomiędzy Uczestnikiem a Realizatorem projektu. Aktualny wzór umowy uczestnictwa dostępny jest w biurze projektu oraz na stronie internetowej realizatora.

§ 4

Uczestnictwo w projekcie

1. Po zakwalifikowaniu do projektu i zawarciu umowy uczestnictwa, Uczestnicy mają obowiązek przystąpienia do zadeklarowanych w umowie uczestnictwa form wsparcia.
2. Udział w formach wsparcia realizowanych w ramach projektu jest nieodpłatny.
3. Obecność na każdej formie wsparcia będzie każdorazowo weryfikowana przez kierownika projektu na listach obecności.
4. Uczestnicy zobowiązują się do bieżącego informowania Realizatora Projektu o wszystkich zdarzeniach mogących zakłócić jego/jej dalszy udział w projekcie.
5. Uczestnik Projektu może rozwiązać Umowę w ciągu 3 dni kalendarzowych od daty jej podpisania w formie pisemnej, jeśli jest to okres co najmniej 5 dni przed terminem wybranego przez Uczestnika egzaminu, co jest jednoznaczne z zaprzestaniem uczestniczenia w Projekcie.

§ 5

Postanowienia końcowe

1. Regulamin niniejszy dostępny jest w biurze projektu.
2. Realizator projektu zastrzega sobie prawo do wnoszenia zmian do Regulaminu.
3. Sprawy nieuregulowane niniejszym Regulaminem wymagają formy pisemnej.
4. Regulamin obowiązuje przez cały okres trwania projektu.